

CSOPORTSZINTŰ ADATVÉDELMI ÉRTESÍTÉS AZ EUROWAG DOLGOZÓI SZÁMÁRA

A jelen adatvédelmi értesítés célcsoportja az EUROWAG jelenlegi és volt dolgozói, valamint a különféle szerződésekkel számunkra munkát végző személyek, beleértve az ideiglenes dolgozókat vagy a vállalat testületi tagjait, valamint az álláskeresőket (a továbbiakban együttesen: „**dolgozók**”).

A jelen értesítést úgy készítettük el, hogy eleget tegyen az EU általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: „**GDPR**”) 13. és 14. cikke, valamint az egyéb helyi adatvédelmi jogszabályok szerinti tájékoztatási kötelezettségünknek.

A jelen dokumentum részletesen leírja az általunk gyűjtött személyes adatok típusait, hogy milyen célból van rájuk szükségünk, hogyan kezeljük és védjük őket, valamint hogy milyen jogokkal rendelkeznek az érintettek. Kérünk, hogy figyelmesen olvassd át.

A legújabb verzió mindig elérhető az intranetünkön.

Ha nem az EUROWAG dolgozója, hanem megrendelője vagy szállítója vagy, akkor kérjük, hogy látogass el a webhelyünkre a www.eurowag.com címen, és olvasd el a [Csoportszintű adatvédelmi értesítést](#).

Mit lehet megtudni a személyes adatokról ebből a dokumentumból?

Elkötelezettségünk az adatvédelem iránt.....	3
Segítség kérése	3
Miért dolgozzuk fel a személyes adatokat, és ki felel az EUROWAG-nál az adatvédelemért?.....	3
A személyes adatok milyen kategóriáit dolgozzuk fel?.....	3
Hol gyűjtjük be a személyes adatokat?.....	6
Milyen célokból és milyen alapon dolgozzuk fel a személyes adatokat?	6
Mennyi ideig őrizzük meg a személyes adatokat?.....	8
Kinek és hová lehet átadni a személyes adatokat?.....	9
Milyen jogai vannak az érintetteknek, és hogyan lehet őket gyakorolni?.....	9



Elkötelezettségünk az adatvédelem iránt

Az EUROWAG-nál kiemelt szerepet játszik dolgozóink személyes adatainak védelme. Ebből a célból a személyes adatok védelmének átfogó rendszerét hoztuk létre, amelynek részleteit a Csoportszintű személyesadat-kezelési direktíva tartalmazza. A teljes rendszer funkcionalitását és hatásosságát a csoportszintű AT felügyeli.

Dolgozóink személyes adatait a legmagasabb szintű biztonság mellett tároljuk. A hozzáférést szigorúan kontrolláljuk, és csak olyan meghatalmazott dolgozók és megbízható harmadik felek számára engedélyezzük, akik az adatok feldolgozását szigorú útmutatások szerint végzik.

Segítség kérése

Kérjük, hogy lépj kapcsolatba a csoportszintű AT-vel, ha meg szeretnéd tudni, hogyan védjük a személyes adataidat, mik a jogai az érintetteknek, ha a GDPR-rel kapcsolatos egyéb kérdésed van, illetve ha kérdésed vagy javaslatod van.

A csoportszintű AT elérhetőségei a következők:

- e-mail: compliance@eurowag.com
- levelezési cím: W. A. G. payment solutions, Inc. - Compliance department, Na Vítězné pláni 1719/4, 140 00 Prague 4, Czech Republic.

Miért dolgozzuk fel a személyes adatokat, és ki felel az EUROWAG-nál az adatvédelemért?

Csak az olyan személyes adatokat gyűjtjük be és dolgozzuk fel, amelyek ahhoz szükségesek, hogy megfelelő dolgozókat toborozzunk és válasszunk ki a meghirdetett állásokra, munkaviszonyt teremtsünk, biztosítsuk az ebből a viszonyból eredő jogoknak és kötelezettségeknek történő kölcsönös megfelelést, eleget tegyünk az EUROWAG-ra vonatkozó jogi kötelezettségeknek vagy megvédjük a saját vagy harmadik felek jogos érdekeit.

A dolgozóink személyes adatai feldolgozásához kapcsolódó felelősség, beleértve az összes jogi követelménynek való megfelelést, a személyes adatkezelő (lásd GDPR 24. cikk). Személyes adataid kezelője az EUROWAG-nak az a vállalata (a listájukat [itt](#) találod), amellyel a dolgozó munkavállalói szerződéssel vagy egyéb típusú szerződéssel rendelkezik, vagy amelynek meghirdetett álláslehetőségére a jelölt jelentkezett.

Az EUROWAG többi jogi személye közös adatkezelőként működik (lásd GDPR 26. cikk) a dolgozók személyes adatainak feldolgozása során. Ez a kapcsolat lehetővé teszi a szükséges személyes adatok jogszerű átvitelét és megosztását az EUROWAG-on belül.

A személyes adatok milyen kategóriáit dolgozzuk fel?

A dolgozói adatkezelés körébe az alábbi listában feltüntetett személyes adatok tartoznak, amelyek a munkakör és a végzett munka függvényében változhatnak. Szükséges esetekben a dolgozók által



megadott, a családtagjaikhoz kapcsolódó információkat is feldolgozunk (lásd jelen fejezet „Harmadik felek személyes adatai” c. része).



Dolgozók általános személyes adatai

Azonosításra alkalmas és kapcsolattartási információk:

- Utónév, vezetéknev, születési dátum és hely, nem, tetszőleges számú azonosító okirat.
- Állandó lakcím, postacím vagy egyéb kapcsolattartási cím, telefonszám és e-mail-cím.
- Arcról készített fénykép.

Munkaviszonyhoz kapcsolódó alapadatok:

- Végzettség, képzettségek, tapasztalatok és készségek.
- Első orvosi vizsgálat eredményei.
- Előző munkaviszony záró dátuma és kapcsolódó munkaviszony időtartama.
- Korábbi munkáltatók szakmai referenciái, valamint a dolgozó hitelességi (háttér-) ellenőrzésének részeként szerzett egyéb információk.
- Hosszú távú munkanélküliségre, bíróság által elrendelt levonásokra vagy elkobzásokra vonatkozó információk.
- Végzett munka típusa, munka helye és időtartama, juttatások bér- és béren felüli összetevői, valamint az EUROWAG-gal létrejött szerződésekben vagy egyéb megállapodásokban található információk.
- A dolgozó által az éves adó elszámolása és az adókedvezmények megállapítása céljából megadott további információk, mint például egy gyermek születési anyakönyvi adatai, fogyatékosági kártya, a másik szülő munkáltatói nyilatkozatai, házastárs jövedelembevallásai, személyazonosító okmány, tanulmányok megerősítése, bölcsőde/óvoda megerősítése stb.
- Bankszámlaszám a fizetések átutalásához.
- Külföldi dolgozók további adatai, többek között útlevélszám és kibocsátó hatóság, nem, iparági besorolás, legmagasabb iskolai végzettség, a munkához szükséges végzettség, munkavállalói engedély időtartama, dolgozói kártya, vállalaton belüli áthelyezési kártya vagy kék kártya, tartózkodási engedély, munkavállalás kezdő és záró dátuma, külföldi munkáltató által történő foglalkoztatás, olyan okmányok másolatai, amelyek bizonyítják, hogy a külföldi dolgozó jogszerűen tartózkodik a munkavégzés országában.
- Jogosítvány adatai, beleértve a jogosítvány egy másolatát.

Munkaviszony során létrejött és gyűjtött adatok:

- Átutalt fizetés, levonások, kötelező hozzájárulások, pénzügyi segítség, juttatások és követelések.
- Kötelező foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok eredményei.
- Munkaidő, túlóra, ügyelet, üzleti utak, munkaképtelenség, szabadságok és betegállományok nyilvántartásai.
- A dolgozó tartózkodási helye ideiglenes munkaképtelenség esetén, engedélyezett távollétek mértéke és időtartama, valamint megfelelőségi ellenőrzések az ideiglenesen munkaképtelen dolgozó meghatározott rendszerén belül.
- Képzések, feladatvégzések, termelékenységi kiértékelések eredményei, valamint azonosított hiányosságok.
- Szabálytalanságok kivizsgálása és foganatosított helyesbítő intézkedések.
- Munkaviszony megszüntetésének módjai.



- Információs rendszerekhez történő hozzáférési adatok (felhasználónevek és jelszavak), valamint használatuk naplói.
- Elektronikus azonosítóadatok (hozzárendelt eszköz IP-címe).
- Vállalati eszközökről érkező belső és külső elektronikus kommunikációk.
- A dolgozó által használt vállalati gépkocsi földrajzi tartózkodási helye, vezetési módszer, közlekedési kihágások és balesetek, amelyekben a dolgozó érintett volt.
- A vállalati telefonról indított telefonhívások.
- A vállalati eszközökről meglátogatott internetes helyek.
- Ipari kamerás felvételek és az adatvesztés-megelőzési rendszer adatai.
- Promóciós audiovizuális felvételek.

Dolgozók személyes adatainak vagy egyéb érzékeny adatainak különleges kategóriái:

- Munkakapacitás változásai.
- Munkával kapcsolatos sérülések vagy foglalkozási betegségek.
- Fertőző betegségek pozitív tesztjei, karanténrendelkezések, kapcsolat fertőzött vagy gyaníthatóan fertőzött emberekkel, valamint pozitíva tesztelt dolgozó kapcsolatai más dolgozókkal.
- Várandósságra, fogyatékosra, egyéb személyes és családi körülményekre vonatkozó információk, valamint büntetett előélettel és bűncselekményekkel kapcsolatos személyes adatok, ha a végzendő munka jellege alapján érdemileg indokolható. Ennek a követelménynek észszerűnek kell lennie, illetve jogszabály vagy vonatkozó rendelkezés kell, hogy előírja.

Harmadik felek személyes adatai

- A dolgozó házastársának és/vagy gyermekeinek alapvető személyes adatai, amikor adókedvezményt igényel. Ide tartoznak az azonosítási adatok, a munkáltatói információk, valamint a fogyatékosági kártya állapota.
- Az EUROWAG-gal szemben egy bizonyos dolgozóval kapcsolatban követeléssel élő személyek alapvető személyes adatai.

Hol gyűjtjük be a személyes adatokat?

A feldolgozott személyes adatokat általában közvetlenül maguktól a dolgozóktól gyűjtjük be, vagy a munkavégzés során jönnek létre. Dolgozóink személyes adatait nyilvános nyilvántartásokból vagy kormányzati hatóságoktól, megfelelő vállalkozóktól (pl. fejtámaszok) és egyéb harmadik felektől (pl. korábbi munkáltatók és oktatási intézmények, ahol a dolgozó oktatáson vett részt vagy végzettséget szerzett) is begyűjthetjük.

Milyen célokból és milyen alapon dolgozzuk fel a személyes adatokat?

Az EUROWAG-nál dolgozóink személyes adatait az alábbi táblázatban szereplő feldolgozás céljából és a benne feltüntetett jogalappal dolgozzuk fel.

Feldolgozás célja	Feldolgozás jogalapja
-------------------	-----------------------



Megfelelő dolgozók toborzása és kiválasztása meghirdetett állásokra	Szerződést megelőző intézkedések Jogos érdek
Jelentkezők személyes adatainak megőrzése jövőbeli álláslehetőségekre	Hozzájárulás
Munkavállalói vagy egyéb szerződések kötése és teljesítése	Szerződés teljesítése Jogi kötelezettség teljesítése
Bérszámfejtési és könyvelési szabályzat	Szerződés teljesítése Jogi kötelezettség teljesítése
Nyilvántartás vezetése egészség-, társadalom- és nyugdíjbiztosítás céljából	Szerződés teljesítése Jogi kötelezettség teljesítése
Adószámítás és könyvelés	Jogi kötelezettség teljesítése
Munkavédelem és munkahelyi egészségvédelem	Jogi kötelezettség teljesítése
Tanfolyamok és képzések nyilvántartása	Jogi kötelezettség teljesítése Jogos érdek
Foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok végzése	Jogi kötelezettség teljesítése
Vagyonvédelem, beleértve az információs rendszereket és adatokat, valamint az EUROWAG egyéb jogos érdekeit (részletek alább)	Jogos érdek

Szerződést megelőző intézkedések és szerződések teljesítése

A munkavállalói szerződések, illetve egyéb szerződések vagy megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez a dolgozók személyes adataira van szükség.

Jogi kötelezettségek teljesítése

A csoportunkhoz tartozó vállalatokra munkáltatóként bizonyos dolgozói személyes adatok feldolgozását igénylő különféle jogszabályok vonatkoznak. Ide tartoznak a munkaügyi jogszabályok, a nemzeti egészségbiztosítási szabályok, a betegbiztosítások, a társadalombiztosítási, adóügyi és számviteli jogszabályok, a tűzvédelem és a munkavédelem.

Jogos érdek

A jogszabály lehetővé teszi számunkra a dolgozók személyes adatainak feldolgozását, ha jogos érdekeink védelme céljából (adatkezelőként) vagy harmadik fél érdekében szükséges (különös tekintettel az EUROWAG egyéb vállalataira).

Jogos érdekeink közé tartozik:

- Dolgozók hitelességi (háttér-) ellenőrzése
- Dolgozók jelenlétének felügyelete.

- Vagyonvédelem, beleértve az információs rendszereket és az adatokat. Ide tartozik a személyes adatok biztonsági kamerákkal, beléptetési nyilvántartásokkal és olyan szoftvereszközökkel történő feldolgoása, amelyek belső és külső fenyegetések ellen nyújtanak védelmet.
- Belső és külső kommunikáció biztosítása, beleértve a dolgozók nevét tartalmazó e-mail-címek létrehozása, illetve a dolgozók nevének felsorolása internetes vagy egyéb szerződéses listáinkban.
- Dolgozók teljesítményének, pályafutásának és szakmai fejlődésének a menedzsmentje.
- Dolgozói jogosultságok és juttatások kezelése.
- Kárral járó rendkívüli események nyilvántartása.
- Szabálytalanságok vizsgálása és megoldása, beleértve a jogszabályellenes tevékenységeket.
- Fegyelmi eljárások levezetése.
- Harmadik felek felé eszközölt kifizetések dokumentálása.
- Vitás kérdések kezelése – követelések érvényesítése, konfliktusok kezelése és megállapodások betartatása.
- A szervezeti kultúra építése.
- Az EUROWAG promóciója, különös tekintettel a dolgozók fényképeinek, a róluk készült hang- és videófelvételeknek a felhasználására, amelyeknek forrásai tömegrendezvények vagy képzések, és amelyeket általában az intraneten teszünk közzé.

Minden dolgozónak vagy egyéb érintettnek joga van tiltakozni a jogos érdek alapján végzett feldolgozás ellen. Ha így tesznek, akkor beszüntetjük a megfelelő személyes adatok feldolgozását, kivéve, ha olyan komoly jogos indokot tudunk felhozni a feldolgozás mellett, amely felülírja az érintett érdekeit, jogait és szabadságait, vagy ha a feldolgozás jogi követelések megállapítása, gyakorlása vagy védelme céljából szükséges.

Hozzájárulás

Az dolgozó és munkáltató közötti egyenlőtlen viszonyra való tekintettel megpróbáljuk elkerülni a hozzájárulás alapján végzett feldolgozást. Ha olyan helyzet merül fel, amelyben nem lehetséges a hozzájárulás nélküli feldolgozás, a dolgozóknak lehetősége van, hogy a hozzájárulást mindenféle következmény nélkül megadják vagy elutasítsák. A megadott hozzájárulást ezt követően bármikor vissza lehet vonni.

Automatizált egyéni döntéshozatal

A dolgozóink személyes adatait nem használjuk automatizált egyéni döntéshozatalra, beleértve a GDPR 22. cikke szerinti profilkészítést.

Mennyi ideig őrizzük meg a személyes adatokat?

A személyes adatokat általában az alapvető munkaviszony időtartamára őrizzük meg. A munkaviszony végén csak a kiválasztott személyes adatokat őrizzük meg, különösen a jogszabály által előírt időtartamig. Ez akár 50 év is lehet, vagy bizonyos országokban örökre, ha olyan célokból történik, mint a nyugdíjbiztosításhoz kapcsolódó bérszám- és könyvelési nyilvántartás.



Az álláskeresők személyes adatait a kiválasztási folyamat időtartamára őrizzük meg. Amikor olyan jelentkezőt szeretnénk felkeresni, akit nem fogadtunk el egy jövőbeli állásajánlatra, a hozzájárulását kérjük.

Ezen felül a kiválasztott személyes adatokat észszerű ideig megőrizzük, hogy hatásosan védjük csoportunk vagy más harmadik felek jogos érdekeit, például a törvényes időkorlát időtartamára vagy a folyamatban lévő jogi eljárások időtartamára.

A hozzájárulás alapján feldolgozott személyes adatokat csak annyi ideig őrizzük meg, ameddig a megadott hozzájárulás érvényes. A hozzájárulás visszavonása nincs hatással a visszavonást megelőző feldolgozás jogszerűségére.

Kinek és hová lehet átadni a személyes adatokat?

A személyes adatok EUROWAG-on belül történő megosztásának elsődleges célja biztosítani a dolgozók hatásos toborzását és kiválasztását, a magas minőségű dolgozói szolgáltatásokat, a belső adminisztrációt és a jelentéskészítést.

Általános gyakorlat, hogy harmadik fél szolgáltatókat veszünk igénybe a dolgozók személyes adatainak feldolgozására. Az úgynevezett adatfeldolgozóknak az adatkezelésre vonatkozó joga kizárólag a hozzájuk rendelt konkrét célhoz kapcsolódik.

Adatfeldolgozók közé tartoznak:

- Informatikai és távközlési szolgáltatók
- Munkaközvetítő ügynökségek, fejezetek és munkaközvetítő portálok üzemeltetői
- Nyomtatási és postai szolgáltatók, beleértve a futárszolgálatokat
- Számviteli szolgáltatók
- Dolgozói juttatásokat és képzési szolgáltatásokat biztosító felek
- Üzleti utazási szolgáltatók
- Adósságbehajtó jogi személyek
- Könyvvizsgálók és jogi tanácsadók

A személyes adatokat ezen felül olyan harmadik felekkel is megosztjuk, akik külön adatkezelőként járnak el, például egészségügyi szolgáltatókkal és ügyvédekkel.

Jogos igény esetén a dolgozóink személyes adatait olyan harmadik feleknek is átadhatjuk, akiknek törvényes jogában áll az ilyen átadás kérése. Ez elsődlegesen különféle kormányzati szervezetet tartalmaz. A személyes adatokat ezen felül megoszthatjuk a érintettek kérésére, például hogy banki kölcsön igénylése során jövedelemre vonatkozó információkat biztosítsunk.

Nem áll szándékunkban a dolgozók személyes adatait olyan harmadik országokba átadni, amelyek nem biztosítják a személyes adatok védelmének megfelelő szintjét, illetve meglévő általános szerződéses feltételek hiányában.

Milyen jogai vannak az érintetteknek, és hogyan lehet őket gyakorolni?

Szeretnénk felhívni a figyelmedet a következő jogokra, különösen:



- A személyes adatok jogos érdek és közérdekű jogalap alapján végzett feldolgozása elleni tiltakozás joga.
- Ha a személyes adatok feldolgozása hozzájárulás alapján történik, akkor a hozzájárulást bármikor vissza lehet vonni.
- A személyes adatok direkt marketing (beleértve a profilkészítést) céljából történő felhasználása elleni hatásos tiltakozás joga.

A GDPR ezen felül az érintettek különféle jogait határozza meg, valamint a gyakorlásukhoz kapcsolódó feltételeket. Míg bizonyos jogok „automatikusak”, mint például a hozzájárulás visszavonása vagy a tiltakozás a direkt marketing ellen, bizonyos jogok olyan konkrét feltételekhez kapcsolódnak, amelyeknek nem feltétlenül felel meg minden eset. A csoportszintű AT által felügyelt meghatalmazott dolgozók dolga a megkeresések megfelelő felmérése, valamint hogy időben tájékoztassanak, általában egy hónapon belül (amely időtartam meghosszabbítható).

Ezek többek között a következő jogokat tartalmazzák:

- Személyes adatokhoz történő hozzáférés igénylésének a joga. Ide tartozik az a jog, hogy megerősítsd, hogy folyamatban van-e a személyes adatok feldolgozása, a személyes adatokhoz történő hozzáférés joga, valamint a feldolgozott személyes adatok egy példányához való jog, ha műszakilag megvalósítható.
- Helyesbítés (javítás) joga, ha a feldolgozott személyes adatok hiányosak vagy pontatlanok.
- A személyes adatok törlésének joga.
- A személyes adatok feldolgozása korlátozásának joga.
- Az adatok hordozhatóságához való jog.
- A feldolgozás elleni tiltakozás joga, beleértve a jogos vagy nyilvános érdek alapján végzett profilkészítést.
- A direkt marketing (beleértve a profilkészítést) céljából végzett feldolgozás elleni tiltakozás joga.
- A jogod, hogy ne legyél automatizált döntéshozatal tárgya.

Szintén jogodban áll panaszt tenni a megfelelő adatvédelmi felügyelőhatóságnál, vagy törvényi jogorvoslatért folyamodni. Vedd figyelembe, hogy az EUROWAG székhelye szerinti fő felügyelőhatóság [A Cseh Köztársaság Személyesadat-védelmi Hivatala](#), jogaidat azonban bármely érintett adatvédelmi hatóságnál érvényesítheted azokban az országokban, ahol az EW jogi személyei működnek, ha ez a nyelv és a távolság miatt megfelelőbb a számodra. Az EGT-tagállamok felügyelőhatóságairól [itt](#) találhatsz további információkat.

